



10.2.2026

Tietosuojaseloste ProUnioni ry

1. Rekisterinpitäjän yhteystiedot

ProUnioni ry on rekisterinpitäjä jäsentensä osalta. Yhdistyksen jäsenyys edellyttää jäsenyyttä Ammattiliitto Prossa ja kaikki jäsenet ovat tätä kautta Pron jäsenrekisterissä. Ammattiliitto Pro on rekisterinpitäjä koko jäsenistönsä osalta. Pron tietosuojaseloste löytyy liiton sivuilta osoitteesta <https://proliitto.fi/fi/tietosuojaseloste>.

Yhdistyksen tiedot ja yhteystiedot:

ProUnioni ry, Y-tunnus 2298059–9. Osoite c/o Tivonet Ratamestarinkatu 11, 00520 Helsinki.

- Yhdistyksen puheenjohtaja Aila Järveläinen
- Yhdistyksen sihteeri Henna Thorman

Sähköpostiosoitteet [aila.jarvelainen\(at\)prohallitus.fi](mailto:aila.jarvelainen(at)prohallitus.fi) ja [henna.thorman\(at\)gov.fi](mailto:henna.thorman(at)gov.fi)

2. Henkilötietojen lähteet ja tietojen käyttötarkoitus

ProUnioni ry käyttää ja kerää niitä jäseniä koskevia tietoja, joita tarvitaan yhdistyksen sääntöjen mukaisen toiminnan toteuttamiseen. Tiedot yhdistyksen jäsenistä ja jäsenten yhteystiedot saadaan Pron Proplus -palvelusta ja palvelua käytetään jäsenmuutosten selvittämiseen ja yhteydenottoon jäseniin. Jäsentiedoista hyödynnetään eniten sähköpostiosoitetietoja jäsenviestien lähetyksessä. Yhdistys kerää jäsenistöstään suoraan tietoja silloin, kun esimerkiksi tapahtumien järjestäminen sitä edellyttää (esim. jäsentapahtumat ja jäsenristeilyt).

3. Henkilötietojen käsittely ja tietojen suojaaminen

Tieto ammattiliiton jäsenyydestä on erityiseen henkilötietoryhmään kuuluva tieto, jota ProUnioni voi oman toimintansa järjestämiseksi käsitellä. Tietoja käsitellessä huomioidaan jäsenyystietojen arkaluonteisuus.

Pron Proplus -palvelussa olevia jäsenrekisterin tietoja pääsevät tarkastelemaan ProUnionin hallituksen jäsenet, varajäsenet sekä luottamusmiehet. Palveluun kirjautuminen vaatii vahvan tunnistautumisen. Yhdistyksen luottamustehtävät päivitetään vuosittain Pron järjestelmiin. Yhdistyksen hallituksen jäsenet perehdytetään toimintakauden alussa huomioimaan jäsenyyteen ja toimintaan liittyvä tietosuoja.

Yhdistyksen toiminnassa syntyvät jäsenlistaukset säilytetään yhdistyksen hallituksen ja luottamusmiesten käytössä olevilla suojatuilla verkkolevyllä. Muut listaukset, esimerkiksi jäsentilaisuuksien osallistujalistat hävitetään toimintavuoden lopussa, kun niitä ei enää tarvita tapahtumien osallistujamäärien osalta esimerkiksi vuosikertomuksen laatimisessa. Sähköpostitse tapahtuva jäsenviestintä toteutetaan lähettämällä viestien osallistujat piilokopiona. Silloin, kun henkilötietoja täytyy toimittaa sähköpostin välityksellä (esim. laivayhtiölle toimitettavat osallistujalistat), käytetään suojattua sähköpostia.

Yhdistyksen tilitietoihin esimerkiksi osallistumismaksujen seurannan tarkastamiseen osallistuu lähtökohtaisesti vain yhdistyksen taloudenhoitaja (Tivonet ry), tarvittaessa yhdistyksen puheenjohtaja, sihteeri tai varapuheenjohtaja. Yhdistyksen tulee kirjanpitoaan varten säilyttää tositteet kuusi vuotta tilikauden päättymisestä, jolloin jäsenten maksutietoja on yhdistyksen kirjanpidossa tähän asti.

Yhdistyksen hallituksen kokouksissa todetaan suullisesti uudet ja eronneet jäsenet. Jäsenmuutoksia eri merkitä nimillä kokouspöytäkirjoihin. Proplus-palvelun kautta näkyvät jäsenistön liittymis- ja eroamistiedot. Hallituksen kokouksissa sekä luottamusmieskoulutuksissa jäsenistön edunvalvontaa koskevat asiat käsitellään lähtökohtaisesti nimettömästi. Asian hoitamisessa voidaan käyttää henkilön nimeä silloin, kun henkilö antaa siihen luvan.

Yhdistyksen tiedotuskanaville toimitetaan jäsenille linkit, joiden kautta jäsenet tai potentiaaliset jäsenet voivat halutessaan ryhmiin liittyä, tai tarvittaessa pyydetään henkilöitä ilmoittautumaan esim. ryhmäkeskusteluihin. Yhdistyksen viestintäkanaville on lähtökohtaisesti pääsy kaikille yhdistyksen toiminnasta kiinnostuneille, eikä ryhmiä rajata vain jäseniin.

Yhdistysten luottamustehtävissä olevien ja jäsenten nimien julkaiseminen yhdistyksen tiedottamisen yhteydessä kysytään henkilöltä suostumus. Ulkoisissa tiedotusvälineissä, kuten yhdistyksen internet-sivuilla ei käytetä nimiä tai ilmoiteta yhteystietoja, ellei se ole tilanteessa erityisen perusteltua. Henkilöiltä pyydetään suostumus, mikäli yhdistys julkaisee henkilöitä koskevia kuvia.

4. Henkilötietojen luovuttaminen muille

Yhdistys luovuttaa jäseniä koskevia tietoja silloin, jos luovuttaminen on selkeästi perusteltua. Tällaisia ovat esimerkiksi jäsenalaisuuksien järjestämiseen tarvittavat osallistujalistaukset tilaisuuden järjestäjälle tai tapahtuman järjestäjälle esim. matkatoimisto. Tietoja voidaan luovuttaa myös edunvalvonnan toteuttamista varten esimerkiksi työpaikkakohtaisista jäsenistä Ammattiliitto Prolle pyydettyäessä. Tietojen luovutuksesta pyydetään henkilöiltä lupa. Tiedoista luovutetaan vain sellaiset tiedot, jotka ovat välttämättömiä